

BoligorganisationLBF-nr.: **0025**

Navn - adresse:

**Boligkontoret Fredericia
Vesterbrogade 4
7000 Fredericia**Telefon: **76221200**

Fax:

E-postadresse:
post@boligfa.dk

Hjemmeside:

www.boligfa.dkCVR-nr.: **27006531****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**Boligkontoret Fredericia
Vesterbrogade 4
7000 Fredericia**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:
post@boligfa.dk

Hjemmeside:

www.boligfa.dkCVR-nr.: **27006531****Tilsynsførende kommune**Kommunenr.: **607**

Navn - adresse:

**Fredericia Kommune
Gothersgade 20
7000 Fredericia**Telefon: **72107000**

Fax:

E-postadresse:
kommunen@fredericia.dk

Antal afdelinger: 62 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.915	389.889	1	4.915
2) Erhvervslejemål	18	3.748	1 pr. påbeg. 60 m ²	63
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	639		1/5	128
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	5.572	393.637		5.106

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	277.005	265	286
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	803.248	610	660
511	*	Personaleudgifter	17.077.775	16.956	18.098
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	5.458.991	4.183	4.427
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.713.965	1.516	1.650
515	*	Afskrivning, driftsmidler	317.097	495	525
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	375.000	375	375
530		Bruttoadministrationsudgifter	26.023.081	24.400	26.021
531	*	Tilskud til afdelinger	1.683.636	1.200	1.200
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	21.480.177	500	500
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	54.924.268	52.129	52.427
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	104.111.162	78.229	80.148
541	*	Ekstraordinære udgifter	9.003.305		
550		UDGIFTER I ALT	113.114.467	78.229	80.148
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	2.559.500		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	115.673.967	78.229	80.148

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	18.948.000	18.450	19.735
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	1.226.698	1.135	1.620
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	20.174.698	19.585	21.355
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.724.043	1.815	1.766
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	23.719.609	500	500
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	54.924.268	52.129	52.427
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	4.444.408	3.000	2.900
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	4.444.408	3.000	2.900
607		Diverse	1.683.636	1.200	1.200
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	106.670.662	78.229	80.148
611	*	Ekstraordinære indtægter	9.003.305		
620		INDTÆGTER I ALT	115.673.967	78.229	80.148
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	115.673.967	78.229	80.148

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	13.964.212	14.292
		Kontantværdi pr.	01-01-2023	
		Kontantværdi	9.300.000	
702	*	Inventar	65.607	
703	*	Automobil	1.046.864	570
704	*	EDB anlæg	259.668	232
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed	28.050	28
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	5.743.253	6.694
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	21.727.344	20.481
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	42.834.998	42.297
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	8.008.132	15.106
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	18.845.993	16.640
		Afdelingstilgodehavender i alt	26.854.125	31.746
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	984.503	
727		Forudbetalte udgifter	746.068	572
730		Tilgodehavende renter m.v.	2.770.195	1.634
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	443.301.056	418.570
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	4.939.614	6.706

Boligkontoret Fredericia

Regnskab for boligorganisation

Udkast pr. 06-03-2024

Regnskabsår

2023

Fra

01-01-2023

Til

31-12-2023

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	479.595.561	459.228
750		AKTIVER I ALT	522.430.559	501.525

UDKAST

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	780.240	780
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	63.846.220	57.856
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	13.677.084	10.232
810		EGENKAPITAL I ALT	78.303.544	68.868
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	6.696.744	7.089
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	6.696.744	7.089
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	415.662.234	389.543
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	415.662.234	389.543
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	5.285.242	20.151
826		Omkostninger	12.590.240	12.123
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	3.892.555	3.751
830	*	Anden kortfristet gæld		
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	437.430.271	425.568
850		PASSIVER I ALT	522.430.559	501.525
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Ordinært rep.skabsmøde	59.915	50	50
		Mødeudg. kredsmøder m.v.	137.954	150	140
		Repræsentation og rejseudgifter	64.249	60	60
		Personaleudgifter og møder	321.113	200	225
		Bestyrelsesudgifter	220.017	150	185
		Konto 502 i alt	803.248	610	660
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	11.006.665	13.443	14.534
		2. Pension/pensionsbidrag	1.838.990	2.283	2.468
		3. Andre udgifter til social sikring	368.471	275	275
		4. Fremmed assistance	716.389	800	500
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	228.965	155	321
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	459.948		
		Personaleudgifter i alt	13.699.532	16.956	18.098
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	24		
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Løn	2.898.390		
		Pension	479.853		
		Ledelsesudgifter i alt	3.378.243		
		Samlede personaleudgifter	17.077.775	16.956	18.098
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler m.v.	1.625.759	1.175	1.150
		EDB service m.v.	2.949.707	2.043	2.333
		Gebyrer m.v.	530.472	535	544
		Telefoni m.v.	208.605	280	275
		Autodrift	144.448	150	125
		Konto 513 i alt	5.458.991	4.183	4.427
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	91.053	110	100
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	74.392	90	90
		4. El	116.931	138	150
		5. Vand, varme	109.458	100	100
		6. Forsikringer	13.998	78	50
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	907.172	625	735
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	400.961	375	425
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.713.965	1.516	1.650
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.713.965	1.516	1.650
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	2.262	25	25
		2. Bil	86.414	170	275
		3. EDB	228.421	300	225
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	317.097	495	525
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Tilskud til afdelinger	1.683.636	1.200	1.200
		Konto 531 i alt	1.683.636	1.200	1.200
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	3.177.441	2.998	3.229
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	8.799.419	9.000	9.000
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6	2.408.561		
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	31.621.649	31.500	31.500
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	8.016.660	7.775	7.775
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	900.538	856	923
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	54.924.268	52.129	52.427
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til afdelinger	9.003.305		
		Konto 541 i alt	9.003.305		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	26.023.081	24.400	26.021
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	1.226.698	1.135	1.620
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.724.043	1.815	1.766
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	4.444.408	3.000	2.900
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	18.627.932	18.450	19.735
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.648		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	18.948.000	18.450	19.735
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	18.948.000	18.450	19.735
		2. Andet støttet boligbyggeri	1.226.698	1.135	1.620
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	281.429	235	240
		4. Ventelistegebyr	1.412.214	1.550	1.510
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr	30.400	30	16
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.724.043	1.815	1.766
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.272.748	300	300
		Afdelinger, rentesats	5		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	414.138		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	21.896.752	200	200
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	135.971		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	23.719.609	500	500
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	1.046.417		
		Dispositionsfond, rentesats	1,6		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	65.401.021		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	19.723.183		
		Henlagte midler, rentesats	4		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	104.874		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	469.732	500	500
		7. Egen trækingsret	135.971		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	21.480.177	500	500
		Nettorenteindtægt / -udgift	2.239.432		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til afdelinger	9.003.305		
		Konto 611 i alt	9.003.305		

UDKAST

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	18.914.028	18.687
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året	73.300	227
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	18.987.328	18.914
		Samlede opskrivninger primo		-4.229
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		-4.229
		Af- og nedskrivninger primo	4.622.155	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	400.961	393
		Af- og nedskrivninger ultimo	5.023.116	393
		Bogført værdi ultimo	13.964.212	14.292
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	579.112	579
		+ Nyanskaffelser i året	67.869	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	646.981	579
		Samlede opskrivninger primo		-579
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		-579
		Af- og nedskrivninger primo	579.112	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	2.262	
		Af- og nedskrivninger ultimo	581.374	
		Bogført værdi ultimo	65.607	
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	1.452.039	1.546
		+ Nyanskaffelser i året	743.129	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	591.774	94

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.603.394	1.452
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	881.890	804
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	591.774	94
		+ Af- og nedskrivninger i året	266.414	172
		Af- og nedskrivninger ultimo	556.530	882
		Bogført værdi ultimo	1.046.864	570
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	1.651.984	1.618
		+ Nyanskaffelser i året	256.563	34
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.908.547	1.652
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.420.458	1.187
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	228.421	233
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.648.879	1.420
		Bogført værdi ultimo	259.668	232
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	5.262.680	5.263
		2. C-indskud	362.646	363
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	14.855.335	11.652
		Årets tilgang	4.810.712	4.663
		Årets afgang	3.700.000	1.460
		Tilskrevne renter	135.971	
		Ultimosaldo	16.102.018	14.855
		Indestående i alt	21.727.344	20.481
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavende afd.402	2.906.972	11.365
		Tilgodehavende afd.403	4.159.739	
		Tilgodehavende afd.407		2.590
		Tilgodehavende afd.502		488
		Tilgodehavende afd.602	941.421	654
		Tilgodehavende afd.699		9
		Konto 721.	8.008.132	15.106
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Nybyggeri afd.604	13.213.195	11.638
		Nybyggeri afd.606	5.632.798	5.002
		Konto 722 i alt	18.845.993	16.640
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	476.261.323	473.317
		+ Tilgang i året	85.020.756	115.113
		- Afgang i året	73.156.110	112.169
		Samlet anskaffelsessum ultimo	488.125.969	476.261

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	57.691.063	8.180
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	12.866.150	
		+ Nedskrivninger i året		49.511
		Samlede nedskrivninger ultimo	44.824.913	57.691
		Bogført værdi ultimo	443.301.056	418.570
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Danske Bank	9.424.525	7.053
		Nordea		29
		Andre banker	-4.484.911	-376
		Konto 732.2 i alt	4.939.614	6.706
801		BOLIGFORENINGSSANDELE		
		Boligforeningsandele.	780.240	780
		Konto 801 i alt	780.240	780
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	57.854.938	52.718
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	3.177.441	2.983
		3. Rentetilskrivning	1.046.417	
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	40.421.068	39.951
		5. Nettoprovener ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovener ved likvidation af en afdeling	2.408.561	
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	8.016.660	7.774
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	135.971	
		Afgang:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	9.003.603	8.279
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.683.636	1.241
		23. Diverse	31.621.649	31.480
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	3.205.948	3.110
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.700.000	1.460
		50. Saldo ultimo	63.846.220	57.856
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	5.743.253	6.694
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.267.469	7.203
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser	28.050	28
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	21.727.344	20.481
		40. Disponibel del:	29.080.103	23.449
		50. Saldo ultimo	63.846.219	57.855
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	10.232.046	12.084
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	2.559.500	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	900.538	844
		Afgang:		
		4. Årets underskud		2.691
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	15.000	5
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	13.692.084	10.237
		Saldo ultimo	13.677.084	10.232
		SALDO ULTIMO OPDELT		

Noter til balance

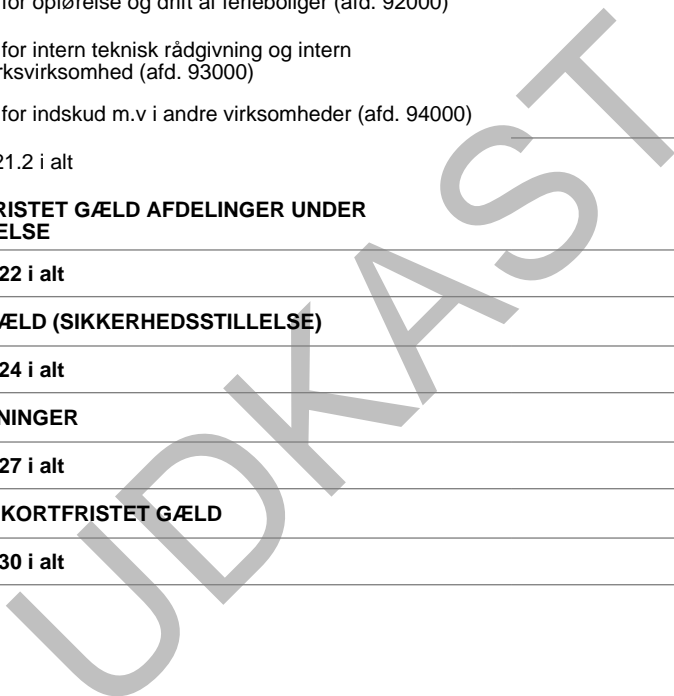
Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	13.677.084	10.232
		5.Saldo ultimo	13.677.084	10.232
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Mellemregning afd.201	14.074.060	14.325
		Mellemregning afd.203	2.739.391	2.442
		Mellemregning afd.207	7.489.866	7.245
		Mellemregning afd.210	3.454.424	3.314
		Mellemregning afd.211		692
		Mellemregning afd.212	918.413	935
		Mellemregning afd.213	4.621.896	4.753
		Mellemregning afd.214	31.998.250	31.370
		Mellemregning afd.215	1.939.159	1.729
		Mellemregning afd.218	4.286.621	3.332
		Mellemregning afd.219	1.538.698	1.295
		Mellemregning afd.220	7.179.049	6.484
		Mellemregning afd.221	3.407.654	3.223
		Mellemregning afd.222	294.151	141
		Mellemregning afd.223	851.507	701
		Mellemregning afd.301	6.859.091	8.801
		Mellemregning afd.302	4.783.135	4.973
		Mellemregning afd.303	1.627.677	1.827
		Mellemregning afd.304	1.686.795	984

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd.305	9.890.326	9.288
		Mellemregning afd.306	8.873.038	11.316
		Mellemregning afd.307	61.449.472	58.243
		Mellemregning afd.310	27.761.804	24.619
		Mellemregning afd.311	17.721.465	17.439
		Mellemregning afd.312	3.310.993	3.857
		Mellemregning afd.313	5.618.736	5.532
		Mellemregning afd.314	1.067.596	1.125
		Mellemregning afd.315	3.868.428	3.085
		Mellemregning afd.316	1.769.252	2.356
		Mellemregning afd.317	902.802	1.010
		Mellemregning afd.318	5.288.725	5.290
		Mellemregning afd.320	616.772	437
		Mellemregning afd.322	2.746.450	2.506
		Mellemregning afd.323	3.399.427	3.329
		Mellemregning afd.326	800.565	737
		Mellemregning afd.331	2.234.512	2.105
		Mellemregning afd.396	577.857	462
		Mellemregning afd.401	1.847.179	1.270
		Mellemregning afd.403		1.565
		Mellemregning afd.404	2.388.667	4.299
		Mellemregning afd.405	36.318.144	36.030
		Mellemregning afd.407	895.227	3
		Mellemregning afd.408	4.261.830	4.135
		Mellemregning afd.415	277.359	306
		Mellemregning afd.416	913.640	700
		Mellemregning afd.501	13.693.206	13.131
		Mellemregning afd.502	14.314.544	
		Mellemregning afd.504	517.426	486
		Mellemregning afd.505	1.468.048	1.295
		Mellemregning afd.509	1.044.297	1.676
		Mellemregning afd.510	3.500.094	3.397
		Mellemregning afd.511	899.717	850
		Mellemregning afd.514	1.589.698	1.284
		Mellemregning afd.515	3.795.008	3.635

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd.601	2.933.117	2.663
		Mellemregning afd.603	531.639	423
		Mellemregning afd.623	65.248.725	60.592
		Mellemregning afd.605	1.576.612	501
		Konto 821.1 i alt	415.662.234	389.543
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Konto 830 i alt		



Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Dækning af lejeledighed i afdelinger ialt kr. 1.309.604,-

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Underskudssaldi i afd. 201, 203, 207, 210, 212, 219, 220, 221, 222, 303, 304, 305, 315, 404, 501, 510, 515, 601, 602 og 604

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Afd. 213, 214, 219, 222, 304, 310, 314, 317, 407, 415, 504, 602 og 605 idet den samlede henlæggelse er under 2 års henlæggelser.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Afd. 223, 310, 312, 331, 403, 605 og 623 skal for budget 2024 henlægge til tab ved fraflytning for at undgå tab i driften

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede direktør til godkendelse.

By for underskrift Fredericia

Dato for underskrift 24-04-2024

Underskrift (sign.) Finn Muus

REVISORS PÅTEGNING

UDKAST

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Boligkontoret Fredericia

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligkontoret Fredericia, for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 24.04.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Ole Søndergaard Larsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11676

Allan Trolle Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34339

By for underskrift	Kolding
Dato for underskrift	24-04-2024
Underskrift (sign.)	Ole Søndergaard Larsen Allan Trolle Pedersen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.
By for underskrift	Fredericia
Dato for underskrift	24-04-2024

Underskrifter (sign.)	Mikael Paasch
	Benny Jensen
	Johnny Petersen
	Henrik Hyre-Sandfeld
	Lis Gregersen
	Lisbeth Tørnes
	Henriette Hansen
	Mette-Line Baunbæk Larsen
	Johnny Jørgensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.	
By for underskrift	Fredericia	
Dato for underskrift	22-05-2024	
Underskrifter (sign.)	Dirigent	Formand for repræsentantskabet

UDKAST